

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра коммерции и таможенного дела



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТОРГОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.06 Торговое дело
Профиль подготовки	Торговое дело
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Коммерческая деятельность торговых организаций»** для обучающихся по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 963 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры коммерции и
таможенного дела,
канд. экон. наук

В. В. Колесник

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры коммерции и таможенного дела.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8а

Заведующий кафедрой

О. Н. Головинов

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета
28.03.2024 г.

Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.
Председатель

А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.

О. Н. Головинов

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата: Теоретические основы товароведения, Введение в специальность, Товароведение продовольственных товаров, Финансы, деньги, кредит.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Дисциплины: Товароведение продовольственных товаров, Торговое предпринимательство. Курсовая работа по экономической деятельности торгового предприятия. Преддипломная практика (обязательная), Выпускная квалификационная работа (дипломная работа).

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.06 Торговое дело (Профиль: Торговое дело)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М5.4 Коммерческая деятельность торговых организаций
Часть образовательной программы	Базовая (обязательная часть)
Количество зачетных единиц / всего часов	6,5 / 234

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	–	17	56	90	зачет
Очная	2	4	30	–	45	69	144	экзамен
Очная, всего	2	3,4	47	–	62	125	234	
Очно-заочная	2	3	6	–	8	76	90	зачет
Очно-заочная	2	4	6	–	8	130	144	экзамен
Очно-заочная, всего	2	3,4	12	–	16	206	234	

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у будущих специалистов соответствующей теоретической подготовки и практических навыков ведения экономической работы на предприятии, освоение основного экономического инструментария, приобретение знаний и умений в области экономической оптимизации деятельности..

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-3. Способен подготавливать закупочную документацию	ПК-3.1. Проводит анализ, обоснование и формирует возможные управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ПК-3.1.1. Знает методы сбора и обработки экономической информации. ПК-3.1.2. Умеет осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации ПК-3.1.3. Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы.
	ПК-3.2. Осуществляет проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры	ПК-3.2.1. Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок. ПК-3.2.2. Умеет подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения с учетом специфики работы торгового предприятия. ПК-3.2.3. Аргументированно применяет подходы к методам обработки информации для разработки целевых показателей.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Организация в условиях рыночной среды	1.1. Предприятие как основное звено рыночной экономики. Классификация организаций 1.2. Производственная и организационная структура построения предприятия, службы предприятия 1.3. Внутренняя и внешняя среда организации
2. Методологические и практические основы функционирования организации	2.1. Товарная политика предприятия, жизненный цикл товара. Маркетинговая деятельность организации 2.2. Предпринимательство, формы и виды 2.3. Лизинговые операции в практике работы организаций
3. Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации	3.1. Понятие капитала. Экономическая сущность производственных фондов, классификация основных средств 3.2. Формы учета и методы оценки основных средств 3.3. Износ и амортизация основных фондов и нематериальных активов 3.4. Показатели использования, наличия, движения и состояния основных производственных фондов

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
4. Оборотный капитал организации	4.1. Понятие, состав и структура оборотных средств 4.2. Нормирование оборотных средств 4.3. Показатели и пути лучшего использования оборотных средств
5. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации	5.1. Трудовые ресурсы предприятия, их состав и характеристик 5.2. Организация оплаты труда: сущность, принципы, тарифная система, формы и системы оплаты труда, определение фонда зарплаты 5.3. Проблемы совершенствования оплаты труда в условиях рыночной экономики. Зарубежный опыт оплаты труда
6. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	6.1. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг) и ее значение 6.2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) 6.3. Группировка затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции 6.4. Виды калькуляции и методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) 6.5. Основные направления снижения издержек производства
7. Ценовая политика организации	7.1. Выбор метода ценообразования на практике 7.2. Ценовая политика предприятия: содержание, цели, назначение 7.3. Типы ценовых политик и стратегий 7.4. Этапы разработки ценовой политики и стратегии
8. Финансовые результаты деятельности организации	8.1. Доходы и расходы, прибыль предприятия, ее виды, источники формирования и распределение 8.2. Показатели рентабельности
9. Инновационная политика организации	9.1. Экономическая сущность и основные направления научно-технического прогресса 9.2. Качество и конкурентоспособность продукции как факторы выбора инновационной и инвестиционной политики 9.3. Развитие систем управления качеством продукции 9.4. Инновации как объект деятельности предприятия, их классификация
10. Инвестиционная политика организации	10.1. Инвестирование в деятельности предприятия: понятия, классификация инвестиций, принципы инвестирования 10.2. Предпосылки и факторы инвестиционной политики предприятия 10.3. Инвестиционный проект, его состав и оценка эффективности
11. Планирование деятельности организации	11.1. Сущность и основные принципы планирования 11.2. Система планов организации 11.3. Производственная программа - основа плана

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	развития предприятия 11.4. Бизнес-планирование деятельности организации
12. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	12.1. Экономическая сущность и показатели эффективности производства 12.2. Оценка финансового состояния организации 12.3. Банкротство организаций и их финансовое оздоровление

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Организация в условиях рыночной среды	2	–	2	14	18
2. Методологические и практические основы функционирования организации	4	–	4	14	22
3. Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации	6	–	6	14	26
4. Оборотный капитал организации	5	–	5	14	24
ИТОГО ЗА 3 СЕМЕСТР	17	–	17	56	90
Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4					
5. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации	4	–	6	8	18
6. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	4	–	6	8	18
7. Ценовая политика организации	4	–	6	8	18
188. Финансовые результаты деятельности организации	4	–	6	8	18
9. Инновационная политика организации	2	–	3	13	18
10. Инвестиционная политика организации	4	–	6	8	18
11. Планирование деятельности организации	4	–	6	8	18
12. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	4	–	6	8	18
ИТОГО ЗА 4 СЕМЕСТР	30	–	45	69	144
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	47	–	62	125	234

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Организация в условиях рыночной среды	1	–	2	19	22
2. Методологические и практические основы функционирования организации	1	–	2	19	22
3. Основной капитал, основные фонды и нематериальные активы организации	2	–	2	19	23

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
4. Оборотный капитал организации	2	–	2	19	23
ИТОГО ЗА 3 СЕМЕСТР	6	–	8	76	90
Форма обучения – очно-заочная – 2, семестр – 4					
5. Трудовые ресурсы, производительность труда и его оплата в организации	0,5	–	1	17	18,5
6. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг)	0,5	–	1	16	17,5
7. Ценовая политика организации	1	–	1	16	18
188. Финансовые результаты деятельности организации	1	–	1	16	18
9. Инновационная политика организации	1	–	1	16	18
10. Инвестиционная политика организации	0,5	–	1	17	18,5
11. Планирование деятельности организации	0,5	–	1	16	17,5
12. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации	1	–	1	16	18
ИТОГО ЗА 4 СЕМЕСТР	6	–	8	130	144
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	12	–	16	206	234

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

1. Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики.
2. Что такое цель, задачи и миссия предприятия?
3. Назовите основные признаки, определяющие предприятие в зависимости от экономической системы.
4. Какие основные черты характеризуют предприятие?
5. Что такое «юридическое лицо»?
6. По каким признакам классифицируются предприятия? Дайте их характеристику.
7. Дайте характеристику распределения предприятий по формам собственности и организационно-правовым формам.
8. Что представляет собой фирма, что у нее общего с предприятием и в чем состоит отличие?
9. Что является основой (фундаментом) формирования и развития современной системы хозяйствования?
10. Что собой представляет производственная и организационная структуры построения предприятия?
11. Каковы особенности современной структуры построения предприятия? Приведите примеры из опыта зарубежных стран.
12. Что составляет основу внешней среды предприятия? Охарактеризуйте ее основные элементы.
13. Назовите основные компоненты внутренней среды предприятия.
14. Назовите основную цель функционирования организации в рыночных условиях.
15. Какая организация преследует в качестве основной цели извлечение прибыли из своей деятельности?

16. Какая из организационно-правовых форм не является коммерческой организацией?
17. Как называется часть предприятия, в которой обрабатывается основная продукция?
18. В чем заключается роль малого бизнеса в национальной экономике?
19. Основой чего являются предприятия с макроэкономических позиций?
20. Какие основные принципы деятельности предприятия?
21. Какие признаки юридического лица?
22. Назовите группы факторов, влияющих на эффективность деятельности организации.
23. В чем состоит сущность товарной политики на предприятии?
24. Какова цель маркетинговых исследований на предприятии?
25. Охарактеризуйте основные элементы системы управления маркетингом на предприятии.
26. Охарактеризуйте стадии жизненного цикла товара.
27. Что составляет основу бостонской матрицы? Опишите ее.
28. Назовите виды маркетинга, используемые на предприятиях. В чем состоит их задача?
29. В чем состоит сущность предпринимательской деятельности?
30. Какие виды предпринимательской деятельности вы знаете и в чем их сущность?
31. Назовите субъекты предпринимательской деятельности, действующие в рыночной экономике.
32. Что такое предпринимательский риск?
33. Что собой представляет лизинг?
34. Назовите виды лизинговых операций, используемые в практике деятельности организаций (предприятий) и предпринимателей.
35. Каковы преимущества и недостатки финансового лизинга?
36. В чем заключаются особенности оперативного (сервисного) лизинга?
37. В чем состоит сущность возвратного лизинга?
38. С какой концепцией маркетинга совпадает появление отделов, подразделений по маркетинговым исследованиям?
39. В чем состоит суть маркетинговых исследований?
40. Объясните, почему маркетинговые исследования можно считать коммуникационным каналом?
41. Какие направления включают в себя маркетинговые исследования?
42. Что представляет собой бенчмаркетинг, как важнейшее направление современных маркетинговых исследований?
43. Какие существуют этапы становления маркетинговых исследований?
44. Какие существуют основные задачи маркетинговых исследований?
45. Как формируется дерево целей маркетинговых исследований?
46. Дайте определение основных фондов.
47. Назовите составляющие основного капитала.
48. Каковы существенные признаки классификации основных фондов?
49. Какие существуют варианты оценки основных средств?
50. Для чего проводится переоценка основных средств?
51. Какое значение имеет ускоренная амортизация объектов основных средств?
52. Какими показателями характеризуются движение и состояние основных фондов?
53. Как определяются фондоотдача и фондоемкость?
54. Перечислите пути повышения фондоотдачи.
55. Дайте определение производственной мощности предприятия.

56. Что такое основные фонды, каково их назначение и по каким признакам их классифицируют на предприятии?
57. Что понимают под структурой ОПФ и чем обусловлены ее различия по отраслям промышленности?
58. Раскройте сущность технологической, видовой (производственной) и возрастной структуры ОПФ.
59. Какие виды стоимостных оценок ОПФ существуют и для чего они применяются?
60. Какова сущность физического и морального износа ОПФ? Перечислите факторы, на них влияющие?
61. Дайте понятие амортизации. Какие способы начисления амортизации существуют в настоящее время и чем обусловлен выбор того или иного способа?
62. В чем состоят сущность и значение амортизационной политики?
63. Какие показатели используют для оценки движения ОПФ? Раскройте целесообразность их расчета и анализа в динамике?
64. Какие существуют показатели оценки эффективности использования ОПФ предприятия?
65. Назовите экстенсивные и интенсивные показатели использования ОПФ.
66. Каковы понятия, виды, методы расчета производственной мощности предприятия?
67. Перечислите направления улучшения использования ОПФ и производственных мощностей предприятия в современных условиях?
68. Дайте определение оборотных средств.
69. Охарактеризуйте состав оборотных средств организации.
70. Какие показатели характеризуют использование оборотных средств?
71. Как вычисляется стоимость высвобождения оборотных средств в результате улучшения их использования?
72. Как определяется среднесуточный расход материальных ресурсов?
73. Как рассчитывается потребность в оборотных средствах на предприятии?
74. Какое значение имеют текущие запасы сырья и материалов?
75. Каково значение страхового запаса?
76. Какое значение имеет сезонный запас?
77. Что понимают под удельным расходом материала?
78. Назовите основные пути ускорения оборачиваемости оборотных средств и повышения эффективности их использования.
79. Сформулируйте понятие «трудовые ресурсы». В чем их отличие от рабочей силы? Дайте определение трудового персонала.
80. Какие категории работников организации (предприятия) вы знаете?
81. Как классифицируются трудовые ресурсы?
82. Какова структура кадров предприятия?
83. Как определяется численность персонала предприятия?
84. Что такое интенсивность и производительность труда?
85. Дайте определение производительности труда. Какие показатели используются для ее измерения?
86. Каковы основные факторы и резервы роста производительности труда?
87. Назовите составные элементы организации оплаты труда и тарифной системы.
88. Назовите функции заработной платы и принципы ее организации.
89. Как осуществляется оплата труда работников предприятия?
90. Какие формы и системы оплаты труда применяются на практике?
91. Какова роль норм труда в организации оплаты труда? Назовите составляющие элементы норм труда.

92. Охарактеризуйте тарифную систему оплаты труда и НСОТ для работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений.
 93. В чем различие тарифных и бестарифных систем оплаты труда?
 94. Укажите последовательность формирования фонда оплаты труда на предприятии.
 95. Каковы особенности организации оплаты труда в зарубежных странах?
 96. Что понимается под структурой кадров и каковы факторы, ее определяющие?
 97. Какие показатели используют для характеристики структуры и движения кадров?
 98. Почему на предприятии темпы роста производительности труда должны опережать темпы роста заработной платы?
 99. Какие методы определения производительности труда вы знаете?
 100. Какие факторы определяют рост производительности на предприятии?
 101. Раскройте социально-экономическую сущность оплаты труда.
 102. Какую роль играет заработная плата для работника и работодателя?
 103. Чем отличается номинальная заработная плата от реальной?
- Какие вы знаете формы и системы оплаты труда?

7.2. Темы рефератов

1. Понятие торговой организации как субъекта рыночной экономики
2. Сущность, цели, задачи коммерческой деятельности в торговых организациях.
3. Основные принципы коммерческой деятельности.
4. Характер и содержание процессов выполняемых в торговле.
5. Роль и задачи развития коммерческой работы на современном этапе.
6. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности.
7. Информационное обеспечение коммерческой деятельности.
8. Коммерческая тайна и ее защита. Риски в коммерческой деятельности.
9. Сущность коммерческой работы по розничной продаже товаров.
10. Методы розничной продажи товаров.
11. Классификация розничных торговых предприятий.
12. Характеристика розничных торговых предприятий.
13. Основные факторы формирования торгового ассортимента на предприятиях розничной торговли.
14. Сущность и содержание закупочной работы.
15. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупке товаров. Классификация поставщиков.
16. Контроль и учет поступления товаров от поставщиков.
17. Оптовые ярмарки и их роль в закупке товаров.
18. Оптовые (продовольственные) рынки, их роль в закупках товаров.
19. Сущность, роль и задачи коммерческой работы по продаже товаров.
20. Организация коммерческой работы по оптовой продаже товаров.
21. Организаторы торгового оборота: товарные биржи, аукционы, ярмарки, оптовые рынки.
22. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.
23. Организационно-правовые формы субъектов коммерческой деятельности, их краткая характеристика
24. Организация малого бизнеса в торговле, проблемы и перспективы.
25. Складской технологический процесс и принципы его организации.
26. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров.
27. Технология хранения товаров на складе. Товарные потери при хранении и мероприятия по их предотвращению.

28. Организация и технология отпуска товаров со склада.
29. Сущность и порядок регулирования хозяйственных связей в торговле.
30. Договор поставки товаров:
31. Заявки и заказы на товары.
32. Прямые договорные связи торговых предприятий с производителями товаров и их эффективность.
33. Роль оптовых предприятий в организации хозяйственных связей и поставках товаров.
34. Понятие и правовое регулирование договоров.
35. Порядок заключения и исполнения договоров.
36. Ответственность сторон за нарушение договорных обязательств.
37. Изменения и расторжение договора.
38. Культура торгового обслуживания.
39. Основные элементы процесса торгового обслуживания покупателей в магазине.

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

В конце 3 и 4 семестра проводится промежуточная контрольная работа. В 3 семестре по темам 1-4. В конце 4 семестра по темам 5-12. Задание включает в себя 20 тестовых заданий.

Пример тестового задания:

1. За унитарным предприятием закрепляется имущество:
 - а) на правах долгосрочной аренды;
 - б) на правах собственности;
 - в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения;
 - г) на правах аукционера;
2. Установкой капитал формируется в виде:
 - а) уставного капитала в обществах с ограниченной или дополнительной ответственностью, складочного капитала, уставного фонда;
 - б) складочного капитала, акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью;
 - в) общества с ограниченной ответственностью, закрытого акционерного общества;
 - г) прибыль, затраты.
3. Термин «малое предприятие» используется, когда численность рабочих составляет:
 - а) до 100 человек;
 - б) до 50;
 - в) более 100;
 - г) от 100 до 150.
4. Что такое политика?
 - а) образ действий, направленных на достижение конкретной цели, определяющих отношения с людьми;
 - б) искусство управления государством;
 - в) деятельность, связанная с отношениями между большими общественными группами;
 - г) все ответы верны.
5. Что такое товарная политика предприятия?
 - а) составляющая хозяйственной деятельности предприятия;
 - б) определенный курс действий, принципы поведения предприятия на товарном рынке;
 - в) комплекс мероприятий по планированию ассортимента выпускаемых предприятием товаров и оказываемых услуг;

- г) совокупность средств воздействия на потребителя с помощью товара.
6. Товарная стратегия это...
- а) расчет валового и внутривозвратного оборота;
 - б) долговременный курс товарной политики, рассчитанный на перспективу и предусматривающий решение принципиальных задач. она предполагает три направления работы с товаром: инновация товара, модификация товара, элиминация товара;
 - в) комплексное моделирование организационной системы;
 - г) увеличение технологического цикла производства продукции.
7. Какое предпринимательство является разновидностью коммерческого предпринимательства, поскольку его объектом купли -продажи выступает специфический товар: деньги, валюта, ценные бумаги т. е. происходит продажа одних денег за другие в прямой или косвенной форме?
- а) финансовое;
 - б) посредническое;
 - в) коммерческое;
 - г) производственное.
8. Как называется инициативная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли?
- а) практическая деятельность;
 - б) предпринимательство;
 - в) познавательная;
 - г) материально- производственная деятельность.
9. Какое название имеет форма бизнеса, отделенная от конкретных лиц, ею владеющих, владение выражается в пакетах акций?
- а) ООО;
 - б) акционерное общество;
 - в) корпорация;
 - г) товарищество.
10. Это денежные средства предприятия, предназначенные для образования оборотных производственных фондов и фондов обращения...
- а) оборотные производственные фонды;
 - б) фонды обращения;
 - в) оборотные средства;
 - г) все ответы верны.
11. Это предметы труда, которые полностью потребляются в каждом цикле производства, изменяют свою натуральную форму и целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию...
- а) оборотные производственные фонды;
 - б) фонды обращения;
 - в) оборотные средства;
 - г) основные фонды.
12. Материалоемкость продукции, которая характеризует стоимость всех материальных затрат либо на изделие, либо на единицу стоимости произведенной продукции...
- а) абсолютная;
 - б) общая;
 - в) удельная;
 - г) относительная.
13. Нормы труда НЕ включают:
- а) социальные и правовые нормы;
 - б) нормы условий труда;
 - в) нормы оплаты;

г) нормы выработки.

14. Что устанавливают нормы затрат рабочего времени?

а) время, за которое может быть выполнена единица работы на одном станке;

б) нормы затрат рабочего времени, к которым относятся нормы длительности выполнения работ, нормы времени (трудоемкости операций), нормы численности и нормы затрат физической и духовной энергии;

в) количество рабочего времени, необходимое для выполнения единицы определенной работы (операции) одним рабочим или группой рабочих соответствующей численности;

г) время для выполнения единицы или определенного объема работы одним или несколькими работниками.

15. Из чего состоит часовая ФОТ?

а) из тарифной ФОТ и дополнительной оплаты за фактически отработанное время, в том числе за ночное, вредность, выплаты рабочим по прогрессивным системам оплаты труда и премиальные поощрения, оплата учеников и за учеников, оплата бригадиров, совмещающих руководство бригадой с основной работой;

б) предусмотренных выплат, связанных с внутрисменными перерывами (оплата перерывов матерям, имеющим грудных детей; доплата подросткам до 18 лет за сокращенный рабочий день), оплаты внутрисменных простоев, происшедших не по вине рабочих;

в) дневной ФОТ и доплаты за нерабочие дни: оплату очередного и дополнительного отпусков; оплату времени, затраченного на выполнение государственных обязанностей; выходное пособие;

г) оплату труда рабочих-сдельщиков за запланированный объем работ по сдельным расценкам и рабочих - повременщиков за подлежащее отработке время по тарифным ставкам.

16. Какие затраты относят к группировке по экономическим элементам?

а) затраты на основную заработную плату производственных рабочих;

б) затраты на амортизацию;

в) затраты на дополнительную з/п производственных рабочих;

г) материальные затраты на технологические цели.

17. Какие затраты входят в группировку по статьям калькуляции?

а) затраты на оплату труда;

б) амортизация основных производственных фондов;

в) затраты на сырье и основные материалы;

г) затраты на топливо и на технологические цели.

18. Какие затраты включают в общепроизводственные расходы?

а) амортизация здания цеха;

б) фонд оплаты труда управленческого персонала предприятия;

в) содержание и эксплуатация здания амортизации;

г) командировочные расходы.

19. Базисное условие цены FCA предполагает сдачу товара...

а) в порту назначения;

б) в порту отправления;

в) первому перевозчику в поименованном пункте;

г) экспедитору в поименованном пункте.

20. Более высокую цену можно установить, если спрос ...

а) единичной эластичности;

б) неэластичный;

в) сезонный;

г) эластичный

7.4.Образец содержания экзаменационного билета

Блок I. Ответьте на теоретические вопросы

1. Сформулируйте понятие предприятия как субъекта рыночной экономики.
2. Назовите группы факторов, влияющих на эффективность деятельности организации. В чем состоит сущность товарной политики на предприятии?

Блок II. Дайте ответы на тесты

1.Через какую подсистему предприятия осуществляется взаимосвязь работы всех служб?

- а) подсистема управления производством;
- б) подсистема технической подготовки производства;
- в) подсистема контроля качества;
- г) подсистемы организации процессов основного производства.

2. На какие типы по специализации и масштабам производства однотипной продукции делятся предприятия?

- а) специализированные предприятия;
- б) диверсифицированные предприятия;
- в) комбинированные предприятия;
- г) все ответы верны.

3. К определяющему предприятие признаку, не зависящему от экономической системы, относится:

- а) использование производственных факторов;
- б) автономность;
- в) государственные цены;
- г) подчиненность центральному органу управления.

4. К определяющему предприятие признаку, зависящему от экономической системы в условиях рыночной экономики, относится:

- а) прибыльность по фактическому результату;
- б) экономичность;
- в) финансовое равновесие;
- г) недостаток рабочей силы.

Блок III. Практическое задание

1. Заполните пропуски.

_____ это самостоятельный хозяйствующий субъект экономики, производящий продукцию, выполняющий работу и оказывающий услуги в целях удовлетворения потребностей общества и получения прибыли.

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 3 очная форма обучения

Виды работ	Баллы
3 семестр	
Организационно-учебная работа студента в аудитории	40
Самостоятельная (индивидуальная) работа	50
Контрольная работа	10
Общий итог за 3 семестр	100
4 семестр	
Организационно-учебная работа студента в аудитории	25
Самостоятельная (индивидуальная) работа	25
Контрольная работа	10
ИТОГО	60
Экзамен	40
Общий итог за 4 семестр	100

8.2. Семестр 4 очно-заочная форма обучения

Виды работ	Баллы
3 семестр	
Организационно-учебная работа студента в аудитории	40
Самостоятельная (индивидуальная) работа	50
Контрольная работа	10
Общий итог за 3 семестр	100
4 семестр	
Организационно-учебная работа студента в аудитории	25
Самостоятельная (индивидуальная) работа	25
Контрольная работа	10
ИТОГО	60
Экзамен	40
Общий итог за 4 семестр	100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере;

- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия по дисциплине «Коммерческая деятельность торговых организаций» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре коммерции и таможенного дела, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 504).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Торговое дело» кафедры «Коммерция и таможенное дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Коммерческая деятельность торговых организаций», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Акмаева Р. И. Экономика организаций (предприятий): учебное пособие для вузов / Р. И. Акмаева, Н. Ш. Епифанова. Ростов-на-Дону: Феникс, 2019. 494 с.
2. Бринк И. Ю. Бизнес-план предприятия: теория и практика: учебно-практическое пособие / И. Ю. Бринк, Н. А. Савельева. Ростов-на-Дону: Феникс, 2017. 384 с.
3. Волков О. И. Экономика предприятия: учебное пособие / О. И. Волков, В. К. Складенко. 2-е изд. Москва: ИНФРА-М, 2017. 264 с.
4. Ворст Й. Экономика фирмы: учебник / Й. Ворст, П. Ревентлоу; пер. с дат. А. Н. Чеканского, О. В. Рождественского. Москва: Высшая школа, 1994. 272 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Рынок. Предпринимательство. Коммерция : Толковый слов.-справ. : 600 понятий и терминов на рус. и англ. яз. / А. Г. Новицкий, Г. С. Саркисянц, В. К. Фединин и др. ; Под общ. ред. А. Г. Новицкого, В. К. Фединина. - М. : Журн. агентство "Гласность", 2014. - 189 с.
2. Рынок: социально-экономическое содержание и механизм функционирования : Науч. сб. / Башк. гос. ун-т ; Редкол.: Махмутов А. Х. (отв. ред) и др. - Уфа : Башк. гос. ун-т, 2019. - 88 с.
3. Секреты продаж: трудные клиенты [Электронный ресурс] / Изд. Дом "Равновесие". - М.: ИД "Равновесие", 2017. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
4. Керимов В Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [электронный ресурс] учебник / В Э. Керимов. - 8-е год. , перераб. и доп. М. : Дашков и Ко, 2014. - 384 с. <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Полные справочники по законодательству Российской Федерации. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
2. Министерство финансов Российской Федерации. – URL: <http://minfin.ru/ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
3. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
4. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
5. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
6. Финансы: Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ». – URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Финансы и кредит. – М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
8. Финансы. Учет. Банки. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
9. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
10. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019- . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
11. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
12. **Национальная электронная библиотека (НЭБ)**: федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
13. **Университетская библиотека онлайн** : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006. – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
14. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
15. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
16. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
17. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.
18. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).